

# Vitor Teles Mota Rodrigues

Brasileira, casado, 30 anos.

Rua Professor José Jorge Rodrigues, 40 - Sol Nascente - Assis/SP

Tel. (18) 9 96567579 / Email: vitor\_teles93@hotmail.com

## HABILIDADES PESSOAIS

Ótimo relacionamento interpessoal, conhecimento e experiência na área administrativa. Boa comunicação, espírito de liderança, pró-atividade, flexibilidade, intensa busca por crescimento e aperfeiçoamento profissional.

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

Ensino Superior - Ciências Contábeis, FEMA (Fundação Educacional do Município de Assis) – incompleto.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Entringer Industrial LTDA.**

**Cargo:** Auxiliar operador de máquina dobra

**Principais funções:** Responsável por preparar, ajustar e operar máquinas de produção. Garantir a qualidade das máquinas através de realizações de testes com frequência e manter nos padrões estipulados. Encarregado da limpeza das máquinas e a organização do setor. Realizar manutenções corretivas e preventivas no equipamento.

**Período:** Setembro/2013 até Maio/2014

**Cargo:** Operador de Máquina corte e estampo

**Principais funções:** Responsável por operar máquina de corte e dobra de ferro e aço, realizar leitura e interpretação de desenho.

**Período:** Maio/2014 até Dezembro/2015

- **Agi Brasil**

**Cargo:** Auxiliar administrativo - PPCP

**Principais funções:** Auxiliar no planejamento, controle e programação da produção, monitorar estoque de entrada de materiais e acompanhar ordens de fabricação para melhor emprego dos recursos e cumprimento dos prazos, com a utilização da ferramenta Protheus (TOTVS).

**Período:** Dezembro/2015 até Abril/2018

**Cargo:** Assistente administrativo - PPCP

**Principais funções:** Responsável pela programação e controle de produção, alimentando planilhas e realizando lançamentos de dados de relatórios. Obter índice de produtividade e elaborar gráficos de controle de qualidade. Encarregado pelo lançamento no sistema informações dos produtos acabados e ajudar no planejamento da fábrica. Realizar acompanhamento da produção e efetuar análise da capacidade de produção. Realização do controle e definição de estoque de matéria-prima e insumos, e

gerenciar o cronograma e prioridades de produção. Auxiliar o controle da produção interna do corte das peças, até a entrada do produto acabado na expedição e no estoque de produtos. Elaboração e acompanhamento com informes de resultados através de relatórios. Elaborar e acompanhar cronogramas de fabricação e realizar análise crítica de pedido, com a utilização da ferramenta Protheus (TOTVS).

**Período:** Abril/2018 até Agosto 2021

**Cargo:** Analista de planejamento - PPCP

**Principais funções:** Responsável por coletar e analisar dados, desenvolver estratégias e planos. Além de monitorar o progresso e prever cenários futuros para orientar as decisões estratégicas de uma organização.

**Período:** Agosto 2021 até Setembro 2024

#### QUALIFICAÇÕES COMPLEMENTARES

- **Curso de Administração** – Certificado por CENAIC (Centro Nacional Integrado de Cursos) – Assis / SP
- **Curso de Web Design** – Certificado por CENAIC (Centro Nacional Integrado de Cursos) – Assis / SP
- **Curso Inglês intermediário** – Certificado por CENAIC (Centro Nacional Integrado de Cursos) e CNA – Assis / SP
- **Curso de Design Gráfico** – Certificado por CENAIC (Centro Nacional Integrado de Cursos) – Assis / SP
- **Curso de Digitação** – Certificado por CENAIC (Centro Nacional Integrado de Cursos) – Assis / SP
- **Curso de Inclusão Digital** – Certificado por FEMA (Fundação Educacional do Município de Assis) – Assis / SP
- **Curso de Informática Avançada** – Certificado por FEMA (Fundação Educacional do Município de Assis) – Assis / SP
- **Curso de SolidWorks** – Certificado por MicroWay – Assis / SP
- **Curso de Ms-Projet** – Certificado por MicroWay – Assis / SP
- **Curso Power BI** - Certificado por Senai Marília / SP